



## HABILIDADES BLANDAS: 25 SUGERENCIAS PARA LA DEFENSA

1. “Una imagen vale más que 1000 palabras”. Asocia buenas imágenes
2. Procura cumplir la Ley “6\*6 de Xerox”: 6 líneas - 6 palabras por línea
3. Cuida que NO existan faltas ortográficas o redacción
4. Cuida el contraste de colores (Ej: caso del color **amarillo**).
5. Agenda los temas a exponer
6. En cada *ppt*, un buen título, al pie tu nombre y tema, c/u numerada

7. Ten siempre su plan B (por posible falla de equipos o la red): *Murphy ...*
8. Revisa antes el link, audio (volumen) y videos (si lo usaras)
9. Consulta sobre tipo de vestimenta esperada (semiformal en INF, ej: NO jeans)
10. Ten a mano un vaso y botella de agua (sin gas)
11. Reconoce antes el auditorio: luminosidad, público, etc.
12. Entrega (envía) antes copia de su presentación a la Comisión evaluadora

13. Al partir, preséntate (tu y tu tema)
14. Habla con un volumen de voz efectivo, modula, enfatiza
15. No leas (sinónimo de inseguridad). Si requieres, usa un Tablet alternativo
16. Motiva sobre tu tema, que sea entretenido, y contextualiza
17. Usa bien el lenguaje del cuerpo
18. Mantén contacto visual con asistentes y evaluadores (logre *feedback*)

19. Ten presente el Objetivo de la presentación, no es una clase
20. Debes transmitir tu mensaje en forma asertiva, partiendo por el Contexto
21. No alcanzarás a cubrir todo. Organiza en base al tiempo (25 +/- 5min)
22. Pocas *ppt* , importa un sólido discurso sobre ideas centrales
23. Al responder las consultas, piensa antes de hacerlo
24. No interrumpas cuando te hacen observaciones

## 25. RUBRICA A CONSIDERAR

AUNQUE NO SE APLICA EXPLÍCITAMENTE



Criterio	Deficiente	Aceptable	Bueno	Excelente	No aplica
Objetivos de la presentación son claramente identificados					
Estructura y relato usado está orientado a la audiencia (claridad en la presentación)					
Hace un uso efectivo de la voz (volumen, claridad, inflexión)					
Muestra dominio del escenario que facilita el contacto con la audiencia					
Enfatiza en los aspectos relevantes y se ajusta a los tiempos de exposición (capacidad de síntesis)					
Demuestra seguridad en el contenido técnico expuesto					
Contenido es apoyado con figuras y gráficos					
Demuestra creatividad en la presentación					
Presentación es acorde a la de un profesional (apariencia, gestos, etc.)					
Preguntas son respondidas de forma clara y precisa					